

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI vermogensfondsen

## 1 Algemene gegevens fonds

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)  ▼

▼

▼

In welke landen is uw fonds actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.

### Statutair bestuur van het fonds

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="P.J. van Duinen"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="A.S. Segaar"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="W.M.S. Gallee"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="A.I.H. van Waning"/>	<input type="text" value="algemeen bestuurslid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

De stichting verleent giften op het terrein van de kunst, de cultuur of de bescherming van mans en natuur, en voorts al hetgeen met een en ander verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord en zo mogelijk met een Haags tintje.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht het fonds? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting realiseert haar doelen voornamelijk door het geven van herkenbare en controleerbare bijdragen aan doelen met een specifiek karakter. Dus niet door giften die slechts als marginale bijdrage en anoniem in een grotere geldstroom opgaan. De Stichting is een vermogensfonds en zal zelf geen fondsenwervende activiteiten ondernemen.

Het is de bedoeling om het vermogen van de Stichting nominaal in stand te houden. Het bestuur stelt zich ten doel jaarlijks circa 3 à 4 % van het vermogen in de vorm van schenkingen uit te keren. Bij ontbinding van de Stichting zal een eventueel batig saldo worden besteed overeenkomstig het doel van de Stichting.

Het bestuur van de Stichting komt in principe driemaal per jaar bij elkaar om de aanvragen en lopende onderzoeken te bespreken.

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

Opbrengsten van effecten en rente inkomsten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw fonds vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting doneert herkenbare en controleerbare bijdragen aan doelen met een specifiek karakter, mogelijk wordt de aanvrager voor een nadere toelichting uitgenodigd door het bestuur. De aanvrager krijgt een schriftelijke melding van afwijzing of toezegging. Aan omvangrijke donaties kunnen in een overeenkomst nadere eisen gesteld worden. Er wordt o.a. gedoneerd aan: het Residentie Orkest, Stichting Zorg en Bijstand, Artsen zonder Grenzen, Stichting Duik de Noordzee Schoon, KNRM, Vereniging Rembrandt en Stichting de Noordzee. Het vermogen van de stichting bestaat voor het grootste gedeelte uit beleggingen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.vanreesklatte.nl/assets/files/samenvatting-beleidsplan-stvrk-febr-2021.pdf>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurders ontvangen een bestuursvergoeding van € 1.500 per jaar, zij ontvangen geen onkostenvergoeding.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het bestuur van de Stichting komt driemaal per jaar bij elkaar om de ontvangen aanvragen te bespreken. De administratie van het vermogen inclusief het opmaken van het jaarverslag is uitbesteed aan een externe administratieve organisatie. Jaarlijks wordt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en na controle door een externe accountant de jaarrekening door het bestuur vastgesteld.

Donaties dienen herkenbare bijdragen aan doelen met een specifiek karakter te zijn. Mogelijk wordt de aanvrager voor een nadere toelichting uitgenodigd door het bestuur. Tijdens een vergadering wordt er een beslissing genomen over de donatieaanvraag. De aanvrager krijgt een schriftelijke melding van afwijzing of toezegging. Aan omvangrijke donaties kunnen in een overeenkomst nadere eisen gesteld worden. Voor het ontvangen van een aanvraagformulier voor een donatie kan de aanvrager een vooraanvraag doen op de website van de Stichting.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten  
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen  
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 3

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

Baten	Rekening 2023	Rekening (*) 2022	Begroting (***) 2024
Opbrengsten beleggingen	€ 20.461	€ 50.599	€
Minus: Kosten beleggingen (alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen)	€ 25.080	€ 33.578	€
Subtotaal netto beleggingsresultaat	€ -4.619	€ 17.021	€ 0
Overige baten	€	€	€
<b>Totale baten</b>	€ -4.619	€ 17.021	€ 0
<b>Lasten</b>			
Doelbesteding/giften/donaties	€ 36.500	€ 222.500	€
Personeelskosten	€	€	€
Huisvestingskosten	€	€	€
Administratiekosten algemeen	€ 31.363	€ 25.492	€
Administratiekosten aanvragen/giften/projecten	€	€	€
ICT kosten	€	€	€
Bestuurskosten	€	€	€
Communicatiekosten	€	€	€
Financiële kosten	€ 16.125	€ 14.428	€
Afschrijvingen	€	€	€
Overige lasten	€	€	€
<b>Totale lasten</b>	€ 83.988	€ 262.420	€ 0
<b>Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten)</b>	€ -88.607	€ -245.399	€ 0

**Toelichting**

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen. Geef ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen een toelichting.

In de verslagperiode heeft de stichting voor € 170.167 aan subsidies toegezegd.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open